



Winfriedschule Leipziger Str. 2 36037 Fulda

Firma

.....
.....
.....

Schülerpraktikum vom 05.07. – 16.07.2021

Sehr geehrte Damen und Herren,

gemäß der Verordnung für Berufliche Orientierung in Schulen (VOBO) vom 17.07.2018 soll jeder Schülerin/jedem Schüler die Möglichkeit gegeben werden, im Rahmen eines Betriebspraktikums einen exemplarischen Einblick in die Berufswelt zu erhalten.

Die Schülerin/der Schüler teilte uns mit, dass Sie sich freundlicherweise bereit erklärt haben, sie/ihn im oben genannten Zeitraum als Schülerpraktikantin/Schülerpraktikanten einzustellen.

Wir danken Ihnen für Ihre Unterstützung und bitten Sie, uns mit beiliegendem Antwortformular die Zusage des Praktikumsplatzes zu bestätigen und einen für die Aufsicht der Praktikantin/des Praktikanten verantwortlichen Betreuer zu benennen.

Während des Praktikums wird eine Lehrerin/ein Lehrer der Winfriedschule die Schülerin/den Schüler möglichst einmal vor Ort besuchen, um die Anwesenheit der Praktikantin/des Praktikanten und den ordnungsgemäßen Ablauf des Praktikums festzustellen. Wir bitten Sie, im Fall des unentschuldigten Fernbleibens der Praktikantin/des Praktikanten umgehend das Sekretariat der Winfriedschule zu informieren.

Die Schülerin/der Schüler unterliegt für die Dauer des Praktikums dem Weisungsrecht des Betriebspersonals. Sie/er ist nach Bundesgesetz (§ 2 Abs. 1 Nr. 8b SGB VII) gegen Arbeitsunfall versichert. Das Führen eines Kraftfahrzeugs im Rahmen der Praktikumsstätigkeit ist den Schülern untersagt. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte unserem „Merkblatt „Hinweise für Eltern, Schule und Unternehmen“ auf der Homepage der Winfriedschule (Informationen für Schüler und Eltern > Berufsorientierung > Schülerpraktikum Ende SI).

Mit freundlichen Grüßen

Matthias Hansen (Praktikumsbeauftragter)

ZUSAGE DURCH DEN BETRIEB

An die
Winfriedschule Fulda
PoWi-Fachlehrer
Klasse
Leipziger Straße 2
36037 Fulda

Betriebspraktikum 2021

Hiermit erklären wir uns bereit, die Schülerin/den Schüler
in der Zeit vom 05.07.-16.07.2021 als Praktikantin/Praktikanten einzustellen.

Name des Unternehmens:

Anschrift:

.....

Telefon/Fax/Email:

.....

Betreuer:

Die Praktikantin/der Praktikant wird voraussichtlich in den folgenden Abteilungen eingesetzt:

1.

2.

3.

Die tägliche Praktikumszeit von etwa acht Stunden erfolgt von bis Uhr.

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift